



AEGS CE Meeting October 30, 2021, 10:00 A.M. (Pacific Time) Zoom

Present from the Executive Committee (EC): Vilma Navarro-Daniels (presidenta), Eva Paris Huesca (vicepresidenta), Rocío Quispe-Agnoli (editora responsable de *REGS*), Amarilis Hidalgo de Jesús (spokesperson), Amanda Marie Hussein (spokesperson), Ana Díaz Burgos (spokesperson), Diane E. Marting (spokesperson), Elvira Margarita Lora Peña (spokesperson), Yamile Silva (ex presidenta), Karla Zepeda (tesorera), Ana Corbalán (editora asociada, *REGS*), Xabier Granja (editor de reseñas, *REGS*), Alejandra Márquez-Guajardo (editora de Reseña, *REGS*) y Giovanna Urdangarain (secretaria).

Members present: 14

1. Precio membresía. ¿Mantenerlo o subirlo?

- Amarilis Hidalgo de Jesús (Vocal de Catedráticos) sugiere un incremento pequeño teniendo en consideración la situación de pandemia y post-pandemia que enmarca este momento
- Yamile Silva (ex-presidenta de AEGS) sugiere un incremento de **\$5** para ambas categorías
- Se concuerda en subir el precio a **\$65** (para profesores) y a **\$40** (para estudiantes, profesores jubilados, investigadores independientes, escritore/as y artistas)
- Rocío Quispe-Agnoli, editora responsable de *REGS*, pide que si se resuelve aumentar también para las suscripciones en línea de las bibliotecas, hay que confirmar dicho incremento a la brevedad a los efectos de que se les comunique a las instituciones.
- Diane Marting (Vocal de Profesores Asociados) sugiere la posibilidad de establecer la opción de donaciones a los efectos de apoyar a estudiantes. Hay consenso en cuanto a incluir esta opción para el futuro. Vilma Navarro-Daniels (Presidenta de AEGS) sugiere visualizar esta opción como “sponsorship”
- Karla Zepeda (tesorera) confirma la viabilidad de dicha iniciativa a través de PayPal.
- Esta resolución se informará:
 - i. en la Circular del 15 de noviembre del 2021
 - ii. durante la Asamblea a celebrarse en el Congreso en República Dominicana en noviembre del 2021.

2. Congreso XXX

- Eva Paris-Huesca (Vice-Presidenta de AEGS) dará el discurso inaugural en el Congreso XXX a nombre de la asociación.
- Se solicita a Elvira Lora (Vocal de Miembros en el Extranjero) que en su calidad de representante del Comité Timón pida al mismo toda la información pertinente a las personas (y los cargos correspondientes) a mencionar en el discurso así como la recomendación en cuanto a la extensión del mismo
- Se acuerda:
 - Efectuar el pago a CFC como se le había planteado (con una transacción directa)
 - Hacerle llegar los \$3.000 al Comité Timón en efectivo y se les transferirá la mitad a cada una de las colegas que participarán del Congreso en forma presencial y que se ofrecen a llevarlo: Yamile Silva y Eva Paris-Huesca
 - Pedirle al Comité Timón que la Asamblea tenga un formato 100% virtual
 - Que el enlace que se comparta para asistir a la misma sea compartido con toda la membresía activa de AEGS

3. Asamblea General en Santo Domingo

- Se resuelve que integrantes del CE se distribuyan la responsabilidad de las distintas secciones de la Asamblea tal como se hiciera el año anterior. Dichas secciones/responsabilidades incluyen:
 - Reporte de tesorería a cargo de Karla Zepeda
 - Reporte *REGS* a cargo de la editora responsable, Rocío Quispe-Agnoli
 - Informe sobre logros académicos de integrantes de AEGS con membresía activa (recibidos hasta el 10 de noviembre por la secretaria de AEGS, Giovanna Urdangarain)
- Anunciar los informes de las labores cumplidas por integrantes del CE (enviados a la secretaria de AEGS hasta el 10 de noviembre)
- Anunciar los cambios en el CE: agradecimientos a quienes cumplen su ciclo de servicio a AEGS en el CE, a quienes continúan (ya sea en el mismo o en otro puesto) y a las personas que se incorporan en el CE.

- Anunciar Congreso XXXI: pensamos que la convocatoria debe ser anunciada tanto en la asamblea general como en la cena de cierre del Congreso XXX. Enviarla por correo una vez que el congreso en Santo Domingo haya finalizado.
- Premios Victoria Urbano a ser entregados en Santo Domingo:
 - Son tres
 - Para los que reciben un reconocimiento de carácter monetario se hará transferencia vía PayPal
 - La Vice-Presidenta llevará los diplomas para entregarlos durante la cena de cierre del Congreso XXX a quienes asistan de las personas ganadoras y se les enviará por correo a quienes asistan virtualmente
 - Las ganadoras serán presentadas por parte de las tres representantes del CE que asistirán en persona: Yamile Silva, Eva Paris-Huesca y Diane Marting

4. Futuros Congresos

- Se plantea priorizar invitar plenaristas de la región donde se efectúe el Congreso
- Se discuten diferentes enfoques en torno a presupuesto asociado con futuros Congresos
- La Presidenta nos recuerda que se reducirían costos asociados con vuelos si las plenaristas fueran de la región y también sugiere que se compren en el futuro, pasajes reembolsables además de establecerse un máximo de fondos dedicados a gastos diarios
- Rocío Quispe-Agnoli (editora responsable de *REGS*) recuerda la existencia de los documentos presentes en el sitio web de AEGS que contienen lineamientos a considerar en relación con estos aspectos en discusión. Recuerda asimismo que es la sede la que tiene que encargarse de los pasajes.
- Yamile Silva opina que la administración de los fondos del modo que lo crea necesario debería ser prerrogativa del comité organizador. De establecer lineamientos estrictos en este sentido por parte de la asociación podría reducir el número de las posibles sedes. Hay consenso sobre esta opinión.

- Amarilis Hidalgo de Jesús sugiere que la adquisición de los pasajes sea responsabilidad de las personas invitadas en calidad de oradoras y que luego reciban reembolso o el importe les sea descontado de los honorarios
- Sobre comunicación con las futuras sedes:
 - La Vice-Presidenta sugiere reunirse con el comité organizador para discutir todo lo pertinente al Congreso en primera instancia
 - Yamile Silva recomienda comunicación constante con el comité organizador y enfatiza que las sedes necesitan sentir el apoyo del CE de AEGS
 - Karla Zepeda (tesorera) sugiere que se contacte al *RMLA* o *MMLA* u a otras organizaciones para saber cómo operan a la hora de organizar sus conferencias (¿sería posible destinar parte del presupuesto con que se cuenta para los Congresos para contratar un servicio por el cual la organización esté a cargo de una entidad que provea dicho servicio?)
 - Se sugiere pensar en mantener el formato virtual (posiblemente webinar) para futuras Asambleas, independientemente del formato presencial del Congreso, de modo de propiciar mayor participación de la membresía activa

5. Avisos a la membresía

- La secretaria deberá enviar un email a la membresía activa invitando a comunicar sus logros académicos correspondientes al año 2020 con fecha límite del 10 de noviembre. Dicha información se compartirá con quienes asistan a la Asamblea Anual a celebrarse en el Congreso XXX. Dichos logros incluyen:
 - Publicaciones: libros y artículos publicados en revistas académicas arbitradas
 - Premios recibidos en relación con el desempeño profesional
 - Graduaciones doctorales y jubilaciones

The meeting adjourned at 12:40 P.M. Pacific Time