



## **Reporte del Comité Ejecutivo para sus funciones durante 2017-2018 10 de septiembre de 2018**

A continuación presentamos nuestros reportes a toda la membresía. En consideración al tiempo de cada uno de nuestros miembros, hemos limitado cada reporte a una extensión aproximada de 500 palabras. Esperamos verlos en Chicago a fines de septiembre.

### **Reporte de la Presidenta, Yamile Silva**

Antes que nada, quiero agradecer a mis colegas del Comité Ejecutivo por su servicio a AEGS.

Puesto que María Soliño no pudo presidir el congreso en Santo Domingo, inicié mis funciones allí. Preparé la agenda para las reuniones con el Ejecutivo y con la membresía; y presidí ambas. Colaboré con el comité timón del congreso. Durante la reunión con toda la membresía, se presentaron dos mociones que luego y con la ayuda de Vilma Navarro fueron llevadas a votación: el cambio del nombre de la Asociación y la Revista; y la creación del puesto de vocal de estudiantes.

Un problema con el que me encontré al iniciar mi presidencia, es la falta de reuniones más frecuentes para poder tomar decisiones en conjunto y donde tod@s l@s miembros del ejecutivo puedan expresar sus opiniones. Así, pensando en poder ser más eficientes y además en mantener un canal de comunicación abierto con todo el comité ejecutivo, tuvimos dos reuniones virtuales: una en febrero y una en abril.

Trabajé con un diseñador gráfico para proponer a la membresía dos logos que representaran nuestra misión; éstos se sometieron a votación. Junto con la tesorera y la vicepresidenta, he trabajado en completar los documentos legales necesarios para la solicitud del “Fictitious Name” para registrar nuestra organización. Solicité a la *Library of Congress* de los EEUU el nuevo ISSN de la Revista.

Elaboré con diferentes miembros del ejecutivo, las rúbricas para los Premios V. Urbano. Con la secretaria y la vicepresidenta, creé la convocatoria para dichos premios y me encargué de contactar a los miembros externos de los jurados. Al recibir los veredictos de todos los jurados, escribí las cartas a quienes sometieron propuestas. Nuestro objetivo es que se puedan mantener fechas y criterios claros. Compré las placas que se entregarán a l@s premiad@s. Junto con la tesorera y la vicepresidenta, evaluamos las propuestas para becas de viajes a estudiantes graduad@s y me alegra comunicar que este año podremos financiar parte del viaje de 15 estudiantes de 10 instituciones diferentes. Envié comunicados a tod@s l@s postulantes.

Con la vicepresidenta y la secretaria, editamos la convocatoria para la sede de nuestro congreso. Envié una carta de agradecimiento al departamento que alojará nuestro congreso en Chicago y he estado en comunicación para la preparación de la sede de Chicago y de Valencia. Para Chicago, serví como miembro del Comité Científico.

Con la ayuda de la secretaría, nos dimos cuenta que E-chapters no envía comunicados a l@s miembros no-activ@s aunque se elija una opción inclusiva de correspondencia. Entonces escribí a cada un@ de l@s miembros inactiv@s recordándoles que su membresía había expirado. Tuvimos buenos resultados: este año se han triplicado el número de miembros activ@s con respecto al número de miembros activos del año anterior. He pedido ayuda a la secretaria, tesorera y editora de *Lf* para ser consistentes con toda la membresía. Por ello, solo l@s miembros activ@s pueden recibir nuestros beneficios: recibir la revista, publicar en la misma, presentar propuestas de números especiales en *Lf*, postular para los premios y presentar en nuestro congreso. Así, seguimos las mismas prácticas que otras organizaciones académicas. De igual manera, estoy tratando de asegurarme de que seguimos los estatutos de nuestra Asociación.

He mantenido el foro de la asociación en Facebook. Hemos empezado a trabajar con Patricia Suppes en la renovación de la página web. Le agradezco su ayuda en este importante proyecto.

¡Gracias a todos ustedes por su confianza en nosotr@s!

### **Reporte de la Vicepresidenta, Vilma C. Navarro-Daniels**

Asumí como vicepresidenta durante el congreso que tuvo lugar en Santo Domingo, República Dominicana, en noviembre de 2017. Como en ese momento todavía era la secretaria de la AEGS, cumplí con esas funciones durante la reunión del Comité Ejecutivo y la Asamblea General. Tomé notas para redactar las actas en ambos casos y las envié a nuestra nueva presidenta, Dra. Yamile Silva. Con posterioridad, y mientras la nueva secretaria, Dra. Rocío Quispe-Agnoli, se incorporaba plenamente al Comité Ejecutivo, hubo un período de transición en el cual continué con algunas labores de secretariado. En este rol, preparé la votación en línea después del Congreso 2017 para que la membresía se pronunciara sobre el nombre propuesto por el Comité Ejecutivo para nuestra organización: Asociación de Estudios de Género y Sexualidades (AEGS) / Association of Gender and Sexuality Studies (AGSS) así como el cambio del nombre de *Letras femeninas* a *Revista de Estudios de Género y Sexualidades* / *Journal of Gender and Sexuality Studies*. También, llevé a cabo la votación en línea sobre la moción de crear la posición de vocal de estudiantes graduados como parte del Comité Ejecutivo. Como vicepresidenta, he asistido y participado activamente en todas las reuniones que el Comité Ejecutivo ha llevado a cabo a través de vídeo conferencias. He respondido a la mayoría de los correos enviados por miembros de la Asociación que han manifestado dudas sobre cómo acceder a la lista de miembros, cómo pueden editar su información personal, cómo pueden renovar la membresía en línea, etc. He participado en las decisiones acerca del nuevo logo para la Asociación. Creé la rúbrica para evaluar los envíos para el Premio Victoria Urbano en la categoría Ensayo escrito por Profesores. Asimismo, serví como jefa del comité que evaluó estos ensayos. En este rol, tuve un

papel muy activo resumiendo los resultados, escribiendo informes a nuestra presidenta y comunicándome con los otros miembros del jurado para llegar a un resultado justo y profesional. Fui parte de comité que evaluó las postulaciones para el Premio Victoria Urbano en la categoría Reconocimiento Académico. Como tal, evalué el material y escribí mi informe para la jefa del comité, Dra. Diane Marting. He colaborado con el Congreso a celebrarse en Chicago en septiembre de 2018. Como parte del Comité Científico, evalué las propuestas que me fueron asignadas por la directora del Congreso, Dra. Dianna Niebylski. También creé un archivo en Google Drive para compilar todas las solicitudes de becas por parte de nuestros estudiantes graduados. En junio, me reuní en Valencia con parte del Comité Organizador del Congreso de la Asociación que tendrá lugar en 2019 a fin de conversar sobre diversos aspectos a tener en cuenta cuando se trabaja en la preparación de un evento de esta envergadura.

### **Reporte de la Secretaria, Rocío Quispe-Agnoli**

Entre el congreso de la asociación en Santo Domingo y fines de enero de 2018, la vicepresidenta de la asociación, Vilma Navarro-Daniels, gentilmente cumplió con las responsabilidades de secretaria hasta que efectuamos el traspaso de funciones. Mis actividades de este año:

1. **Administración del portal de membresía** <http://ailcfh.echapters.com/>: con el apoyo de la vicepresidenta y en coordinación con la tesorera, aprendí a administrar el portal en línea para actualizar y renovar membresías y enviar comunicaciones. Además atiendo los pedidos de los miembros de la asociación. Hasta el 31 de agosto tenemos 1,133 miembros (292 miembros activos y 841 miembros no activos). He actualizado los contenidos de este portal [pestañas *Inicio* (enlaces y contacto), *Cte. Ejecutivo*, *Calendario* (todos los congresos de la asociación desde 1991 hasta 2018), *Revista Lf* (enlaces a los índices de los números publicados desde 2015) y el directorio de la membresía].

Desde este portal, he enviado circulares bimensuales, anuncios relativos al congreso 2018, premios, nominaciones y votaciones y ratificaciones, y minutas de las reuniones del Comité Ejecutivo. A partir de este año, las circulares tienen un formato distintivo con el nuevo logo de la asociación y versiones en castellano e inglés—una moción que se aprobó en el Congreso de 2017. Los miembros que quieran incluir anuncios en la circular, los envían en versión bilingüe por medio de un formulario *google* cuyo enlace se incluye en cada circular.

2. **Procesos:** Este año he llevado a cabo los siguientes procesos para la asociación. Conforme a los estatutos de AEGS, todas las votaciones se han llevado a cabo de manera anónima:

- Elección de/votación para nuevo logo de la asociación, vocal de estudiantes de posgrado, vocal de catedráticos, administrador para el nuevo sitio web
- Ratificación del editor de reseñas de *Lf*.
- Premios *Victoria Urbano* 2018 (5 categorías): convocatoria, recepción de materiales, administración de plicas y distribución de materiales anónimos a los miembros de los jurados de cada categoría.

- Organizar las reuniones virtuales del Comité Ejecutivo y distribución de las minutas aprobadas de dichas reuniones a la membresía.
- Convocatoria para sedes de los congresos 2020 y 2021 (agosto-septiembre).
- Anuncios relativos al congreso 2018 en Chicago y becas de viaje para estudiantes de posgrado. Verificación de membresía para todos los participantes en el congreso anual (marzo-presente).

### 3. Otras actividades

- Creación, administración y mantenimiento de una plataforma *google* para actividades y discusiones del Comité Ejecutivo.
- Miembro/jefe del jurado, Premio *Victoria Urbano* 2018 a la mejor monografía
- Miembro del comité científico (evaluador) para el Congreso 2018.
- (En colaboración con la presidenta y la vicepresidenta) Administrar la nueva cuenta *twitter* de la asociación: <https://twitter.com/AEGS2018> para promocionar noticias de nuestros miembros y nuestras áreas de estudio y enseñanza.
- Apoyo a la administradora web para la organización de contenidos y diseño del nuevo sitio web de la asociación. Investigación de la historia de AEGS para crear y mantener un archivo histórico consistente que se incorpore a la nueva página web.

### Reporte de la Tesorera, Amarilis Hidalgo de Jesús

Como tesorera de la asociación este año, después de haber visitado varios bancos en la región, abrí una cuenta en el First Columbia Bank en Bloomsburg, PA. También empecé los trámites para crear un “Fictitious Name” para la asociación. Tuve reuniones con un contable para tratar de incorporar la asociación en Pennsylvania. Envié reportes presupuestarios al comité timón de la asociación. Respondí varios emails relacionados con la membresía, la conferencia y pagos de cuentas de la asociación. Envié cartas a entidades para que cambiaran datos de correspondencia de la asociación. Envié pagos y deposité cheques. Fui parte del comité que evaluó las becas de estudiantes de posgrado. Trabajé con la editora de *Lf* y su asistente en temas relacionados con los pagos, preparación de envío de listas de miembros y bibliotecas de la revista y temas relacionados con la membresía. Trabajé con la secretaria en temas relacionados con las listas de miembros. Envié recordatorios y contacté miembros para que renovaran la membresía. Desactivé a los miembros que no pagaron la membresía. Trabajé con la presidenta y la encargada de organizar el congreso de Santo Domingo en las listas de miembros no activos que presentaron en el congreso. Les envié correos personales a esas personas para invitarlas a que se hicieran miembros activos de la asociación. Participé en los diálogos electrónicos sobre la organización del congreso de Chicago. También participé en reuniones virtuales del comité timón de la asociación.

### Reporte de la Vocal de Profesores/as Asistentes, Eva París-Huesca

Asumí el cargo -originalmente como vocal de Profesores/as Asistentes y estudiantes graduados- en el congreso de Santo Domingo, en la reunión del comité ejecutivo del 9 de noviembre. Este mismo día se aprobó la creación de la posición de vocal de estudiantes graduados, por lo cual mi cargo actual es de vocal de Profesores/as Asistentes.

Mi labor como vocal de esta asociación desde el pasado septiembre ha sido la siguiente:

- He participado en las reuniones de la junta y en la revisión de documentos.
- He formado parte del jurado para los Premios Victoria Urbano 2018 -como jurado en el Comité de selección del Premio Victoria Urbano de Reconocimiento Académico, y como jurado en el Comité de selección Premio al mejor ensayo crítico de estudiantes de posgrado.
- He formado parte del comité coordinador y editor del volumen *Agencia, historia y empoderamiento femenino* (Santo Domingo, República Dominicana: Ministerio de la Mujer, 2018) que incluye la publicación de una selección rigurosa de ensayos derivados del encuentro en Santo Domingo.
- He servido de puente con la organizadora y la sede del XXIX Congreso AEGS en Valencia (he participado en la primera reunión del comité organizador para la redacción del CFP y he aceptado formar parte del comité científico).

### **Reporte de la Nueva Vocal de Profesoras Asociadas/os y Editora de Reseñas saliente, Diane Marting**

Es un placer informarles sobre mis actividades durante este año, desde el congreso en la República Dominicana.

Primero, como nueva vocal de profesorxs asociadxs en el Consejo Ejecutivo cooperé para las decisiones de la asociación. Ayudé a decidir dos de los premios Victoria Urbano. Fui jefa del comité para decidir el Premio de Reconocimiento Académico y participé como lectora para ayudar a decidir el Premio del Ensayo Académico. También fui co-editora con Yamile Silva y Eva Paris de una selección de ensayos del congreso en la República Dominicana, titulada *Agencia, historia y empoderamiento de la mujer*. Además fue agradable leer muchas de las propuestas para el congreso en Chicago porque eran extraordinarias con muy pocas excepciones. He sugerido oficialmente un nuevo puesto para la organización para ser discutido y votado de un editor asociad@ de la *Revista de Estudios de Género y Sexualidades* para dar más permanencia y estabilidad a la publicación de AEGS. En este nuevo puesto la/el editor/a asociada/o tendría una permanencia más larga y se ocuparía de la parte financiera y de formato de la revista, dejando a el/la editor/a general con la responsabilidad de la sollicitación y edición del contenido. Finalmente, me encantaría recibir sugerencias para actividades que apoyarían a las/los profesoras asociadas/os en particular o l@s que podemos hacer como grupo s para las/os otras/os socias/os.

Segundo, este fue mi último año como editora de reseñas de *Letras Femeninas*, ahora *REGS*. En julio mandé las reseñas para el segundo número de 2017, que debe salir antes del congreso en Chicago. La correspondencia de este puesto, el contacto con las/los socias/os fue especialmente agradable. Para los números de 2017, 16 reseñas aparecieron en el número de invierno, dos de las cuales eran ensayos sobre varios libros. En julio de 2018 he mandado 14 ítems a la editora, dos ensayos y 12 reseñas de libros únicos; este número está en prensa. Durante este verano mandé al nuevo editor de reseñas, Vinodh Venkatesh las listas de reseñas por escribir, libros por reseñar y libros recibidos. Estoy dispuesta a servir como consultora a la revista por un periodo más para ayudar a una transición fácil y agradable para los editores y para aquell@s que escriben reseñas.

### **Informe de la Vocal de profesores, Ana Corbalán.**

Les agradezco enormemente la confianza que han depositado en mí para representarles en el Comité Ejecutivo de AEGS. Es un auténtico placer poder trabajar con este maravilloso equipo. Desde que empecé mis funciones de vocal de profesores en junio, he participado activamente en la toma de diversas decisiones y en las conversaciones llevadas a cabo por correo electrónico sobre los intereses de la Asociación. Entre algunas de las tareas realizadas en estos dos meses, he revisado los detalles del siguiente congreso, que tendrá lugar en Valencia en julio de 2019, y he apoyado las mociones presentadas, tales como la creación de un puesto de Associate Editor para la revista. Asimismo, estoy colaborando en la elaboración de una base de datos con todos los premios Victoria Urbano concedidos en los últimos años. Me considero afortunada de poder formar parte de este dinámico grupo de profesionales y estoy deseando ayudar a nuestra estupenda Asociación durante los próximos años. Quisiera instar a la membresía a abrir un diálogo productivo con el Comité Ejecutivo para proponer y compartir cualquier noticia que pueda ser de interés para AEGS. Quedo a su disposición para ayudar y colaborar en todo lo que esté en mis manos. ¡Saludos cordiales!

### **Reporte de la Vocal de miembros en el extranjero, María Teresa Vera-Rojas**

Además de participar en las discusiones virtuales propuestas por la Presidenta y/o miembros de la Junta Directiva, he colaborado en la difusión de las convocatorias para el Congreso Anual (Chicago, 2018) y la revista *Letras Femeninas*. También he promocionado la Asociación en actividades académicas locales no solo con el fin de conseguir una mayor presencia de miembros de instituciones europeas y latinoamericanas, sino además con el objetivo de promover la asociación entre estudiantes que pudieran estar interesadxs en formar parte de la Junta Directiva como Vocal de Estudiantes Graduados. Asimismo, he participado en el proceso de selección y he estado encargada de la coordinación de uno de los equipos del Premio Victoria Urbano.

### **Informe de la Vocal de estudiantes de Posgrado, Yanire Márquez**

Desde que asumí el rol de “Vocal de estudiantes de posgrado” de AEGS el pasado marzo de 2018, mi labor ha sido asistir tanto con la difusión de la asociación y congreso entre colegas como con la organización del próximo congreso en Chicago. Durante estos meses he colaborado con diversos aspectos relacionados a la organización del congreso junto con la Dra. Dianna Nieblylski, y principalmente con la plenaria de la guionista Alicia Luna. Por una parte, en junio me reuní con Teresa Hernando, la coordinadora de eventos culturales del Instituto Cervantes de Chicago, con el objetivo de conseguir que fuera patrocinador del evento. De este modo, logramos que se extendiera una invitación a Alicia Luna para participar en una mesa redonda el 26 de septiembre.

Por otro lado, dado que en enero acepté un puesto en Dominican University, también he podido reunir fondos para invitar a la cineasta Alicia Luna a dar una charla/taller a los estudiantes de Dominican. Igualmente, me encargaré de ayudar a Alicia Luna en lo que necesite durante su estancia en Chicago.

Finalmente, y respecto a los estudiantes de posgrado, creo conveniente organizar una reunión con los estudiantes de la asociación durante el congreso para así fomentar su



participación en la asociación y congresos al igual que recoger cualquier propuesta de interés.

### **Reporte de la Editora de Letras Femeninas, Dianna Niebylski**

I am extremely grateful for the assistance of the Editorial Board. I also wish to thank the AEGS Executive Committee for their support, although the decision to stop funding the critical technical assistance of someone familiar with In-Design to format and design the journal merits further consideration.

As part of my efforts to have a more active Editorial Board and to be able to count on the expertise of highly respected academics in areas previously not covered by members of the Board, I invited Professors Rocío Quispe-Agnoli (Michigan State U), Oswaldo Estrada, (U of North Carolina Chapel Hill) to serve on the Board. Anticipating more submissions on masculinity and queer studies, I have invited Professor Robert Irwin (U of California, Davis) to join the Board as of our next issue. Several Editorial Board members have reviewed at least four articles per year and have taken their responsibility as guardians of the journal's quality very seriously. I have been building a list of highly qualified ad hoc reviewers for the last three years and will continue to expand it.

Issue 43.1 is one of the most thematically diverse of any published since I assumed the position of editor. We are now at the formatting stage of issue 43.2, guest-edited by Professor Gómez, with the assistance of professors Genschow, and Moszczynska. I assisted Professor Gómez with the editing of the articles that required extensive revisions. The book review section for this issue, the last one be edited by Professor Diane Marting, is spearheaded by two review essays, an idea I proposed when I assumed my position but one which has been difficult to implement on a regular basis. Prof. Vinosh Ventakesh assisted in the final editing of the reviews. He will take over as Book Review Editor with issue 44.1.

There has been a significant increase in the number of submissions in the last two months. I credit this to a combination of two factors. A few months ago secretary Rocío Quispe-Agnoli sent us a list of inactive members of AEGS (or in this case AILCFH) so that we could send them information on the upcoming conference. At the time, I asked my assistant to send, in the same email, an invitation to submit unpublished work on gender and sexuality to the journal for possible publication. Then, in the emails I sent along with letters of acceptance to participate in the upcoming conference, I included a note inviting these potential participants to consider submitting their work to the journal and informing them of our expanded purview. We have received more submissions in the last two months than we did in the previous six months combined.

My current assistant has devised a program that allows us to see much more easily who is reviewing what, when the review is due, when we should send reminders so that the reviews come in on time. The program also allows us to see much more easily how long it has been since authors whose work was accepted with significant revisions received their comments so that we can keep better track of which articles are expected and when,

since these will need to be sent to their initial reviewers for approval. This is likely to result in more efficiency in handling submissions.

My thanks to all of you for the opportunity to serve the organization as Editor of *Letras Femininas*.

### **Reporte del Editor de Reseñas, Vinodh Venkatesh**

Como editor de reseñas de la *REGS*, he trabajado con Diane Marting y me he puesto al día de las reseñas en proceso y los libros recibidos antes de mi nombramiento. Además de buscar reseñadores/as para estos libros, he contactado con varias editoriales en España, México y EEUU para pedir copias de libros publicados en los últimos dos años que podrían ser de interés para nuestra membresía. De estos libros, ya he mandado catorce para reseñar. He creado un documento en Google Drive con la lista de libros recibidos, nombre del/a reseñador/a y el estado de la reseña (recibida, editada, etc.). La Editora de *REGS* tiene acceso a este documento para estar al tanto de la sección de reseñas. He comunicado la lista de libros disponibles para la circular. Además de solicitar reseñadores/as mediante la circular, he colocado libros con miembros que especifican sus áreas de investigación en e-Chapters. Mi cargo como editor empieza con el número 44.1. He trabajado con Diane para revisar las reseñas que aparecerán en 43.2.